**様式第１１号（第１１条関係）**

**収支決算書**

**１　収入**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **区分** | **①本年度予算額** | **②本年度決算額** | **比較（②－①）** | **備考** |
| **市補助金** | **円** | **円** | **円** |  |
|  | **円** | **円** | **円** |  |
|  | **円** | **円** | **円** |  |
| **合計** | **円** | **円** | **円** |  |

**２　支出**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **区分** | **①本年度予算額** | **②本年度決算額** | **対象経費** | **比較（②－①）** | **備考** |
|  | **円** | **円** |  | **円** |  |
|  | **円** | **円** |  | **円** |  |
|  | **円** | **円** |  | **円** |  |
|  | **円** | **円** |  | **円** |  |
|  | **円** | **円** |  | **円** |  |
|  | **円** | **円** |  | **円** |  |
| **合計** | **円** | **円** |  | **円** |  |

**（注意事項）**

**１　「対象経費」の欄には、その支出が補助金の対象経費に該当する場合は〇を、対象経費に該当しない場合は×を、それぞれ記入してください。**

**２　「備考」の欄には、内訳等を記入してください。**