

被災証明書交付申請書

以下のとおり申請します。		申請日	年	月	日
申請者	住所	〒 ー			
	ふりがな	連絡先 ()			
	氏 名				
被災された方の住所		〒 ー		☐ 申請者と同じ	
被災された方の氏名 (法人場合、法人名と代表者氏名)		連絡先 ()		☐ 申請者と同じ	
被災原因		年 月 日に発生した ☐ 地震 ☐ 大雨 ☐ 強風 ☐ その他()による			
被災場所		☐ 被災された方の住所と同じ 鹿沼市			
具体的な被災状況		(例)強風により自宅敷地内の木が倒れ、敷地内に停めていた自動車(宇都宮 301 あ 1234)が破損した。			
使用目的		☐ 融資の申請 ☐ 保険会社への申請 ☐ その他()			
申請枚数		枚	交付方法		☐ 窓口 ☐ 郵送

◆ この証明書は、被災の状況を証明するものであり、被害の程度を証明するものではありません。

◆ この証明書は、民事上の権利義務関係に効力を有するものではありません。

☐ 確認しました

◆ 被災証明書の交付及び法律に基づく被災者支援にあたり、個人情報及び税情報(建物の所在・地番、床面積、構造、図面等)を利用することに同意しますか。

【建物の場合、所有者がチェックすること】

年 月 日 ☐ 同意します

注 意 事 項

① 本人確認と住所確認ができる書類(運転免許証等)をお持ちください。

② 被災の状況がわかる写真や建物の位置図等を添付してください。被害を確認できない場合や交付要件に該当しない場合は、証明書を交付しないことがあります。

③ 代理人が申請する場合は、「委任状」及び「代理人の本人確認書類」をお持ちください。

市記載欄

本人確認書類	☐ 運転免許証 ☐ 個人番号カード ☐ その他 ()	受付日	/	入力 処理	担当者
--------	---	-----	---	----------	-----

※ 同一世帯の親族の方が申請される場合は、委任状は不要です。

委 任 状

年 月 日

鹿 沼 市 長 宛

住 所 _____

委 任 者
(被災された方)

氏 名 _____

※法人場合、法人名と代表者氏名を記入してください。

私 は、以 下 の 者 を 代 理 人 と 定 め、被 災 証 明 書 に つ い て
次 の 権 限 を 委 任 し ま す。

- ☐ 申 請 に 関 す る こ と
- ☐ 受 領 に 関 す る こ と

受 任 者 (代理人)	住 所	_____
	氏 名	_____
	生年月日	年 月 日