**様式第４号（第７条関係）**

**事　業　収　支　予　算　書**

**【収入の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **項目** | **予算額** | **積算内容** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **収入合計** |  |  |

**（注意事項）**

**「備考」の欄には、その収入の支払元、内訳等を記入してください。**

**【支出の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **予算額** | **対象**  **経費** | **積算内容** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **事務経費相当額**  **（寄附総額の12％）** |  |  |  |
| **支出合計** |  |  |  |

**１　「対象経費」の欄には、その支出が補助金の対象経費に該当する場合は○を、対象経費に該当しない場合は×を、それぞれ記入してください。**

**２　「備考」の欄には、内訳、算定根拠等を記入してください。**