

インボイス対応請求書の書き方(工事)

前金払い・部分払いの後に完成払いを請求するとき

【例】総額(税込み)11,000,000 円の工事の請求に、外税用請求書を使う場合

請求番号		カヌマシ									
------	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

請 求 書												
①	金額	百	十	個	百	千	百	千	百	十	円	検 収 印
		¥ 6 6 0 0 0 0 0										
②	税率ごとの内訳	10%税率対象分		合計(税抜)		10,000,000		円		年 月 日		
				消費税額		1,000,000		円				
		8%税率対象分		合計(税抜)				円				
				消費税額				円				
		非課税分						円				

内 訳						☐ 全て軽減税率対象の場合にはこちらに✓をつけてください。					
納入年月日	品 名	軽減税率対象	数量	単 価	金 額						
	●●工事		1式		6,600,000						
合 (小) 計					6,600,000						

上記の金額を請求します。

令和 年 月 日

鹿 沼 市 長 宛

住 所	鹿沼市●●町000-000
氏 名	●●建設
(法人名及び代表者名)	代表取締役 ●●●●
電 話 番 号	00-0000-0000

⑤

⑥

適格請求書発行事業者登録番号	T 00000000000000000000
----------------	------------------------

⑦	支払方法	銀行	信用金庫	本店	口座種別	1. 普通 2. 当座	口座番号
		信用組合	支店		口座名義人(カタカナで記入)		
		労働金庫	出張所				
		農業協同組合					

※1 請求番号は通帳に記載されます。必要があれば数字・カタカナ・ローマ字8桁以内でご記入ください。
先頭には「カヌマシ」が印字されます。空欄の際には「カヌマシ」の後に担当課名が印字されます。

※2 請求金額の数字の頭に¥をおつけください。

※3 適格請求書発行事業者として登録を受けていない方も、この様式をご利用いただけます。

- ① 請求額(支払い残額)を記入
- ② 合 計: 請負代金の総額(税抜)
消費税額: 請負代金の総額(税抜)に対する税額
※ ②は①の額と一致しません。
- ③ 納入年月日: 空欄
品名: ●●工事完成払
数量: 1式
単価: 空欄
金額: ①と同じ金額
- ④ ①と同じ金額
- ⑤ 請求者の情報を記入して、代表者印を押印
- ⑥ インボイスの番号を取得している場合は記入してください。取得していない場合は空欄となります。
- ⑦ 口座情報を記入

※ 請求書は、内税用・外税用どちらを使用してもかまいません。