

令和 7 年度 観光アシスタント募集要項

1. 趣 旨

観光事業等に興味をもち、参画する人を「観光アシスタント」として募集する。その活動を通して「観光アシスタント」自身が本市の観光資源を学習・再発見しながら、市内外で本市の魅力を PR する。

2. 活動内容

- ・ 観光イベント等での PR や物販
- ・ マスコミ・旅行会社等への PR
- ・ 新たな観光資源の発掘等
- ・ 映画・ドラマ等の撮影に係る業務やエキストラ等
- ・ 映画・ドラマ等の誘致を行なうためのロケ地の発掘等

3. 活動期間等

面談・研修終了後随時

4. 活動について

事務局が登録者に対して活動照会を行ないます。登録者は、自己の希望・判断で参加してください。

フィルムコミッションについては制作者からの依頼が発生した場合に限り活動があります。定期的に御案内できるとは限りません。

5. 登録申込

「観光アシスタント」として活動するためには、登録が必要です。

登録希望者は、所定の用紙に必要事項を記入し、持参または郵送してください。

① 登録条件

- ・ 18歳以上の方（性別は問わない）
- ・ 観光アシスタント活動に興味がある人
- ・ 笑顔で接客ができる人
- ・ 本市への熱い想いとやる気のある人
- ・ PC や携帯のメールが使える人（メールで活動照会をするため）
- ・ 市外（首都圏等）での活動ができる人
- ・ 基礎研修を受講した人

② 申込先

〒322-8601 鹿沼市今宮町 1688-1

鹿沼市役所観光交流課内 「観光アシスタント実行委員会」

電話 0289（63）2188

③ 必要書類

「観光アシスタント登録申込書」にカラー写真1枚を貼付

④ 申込期間

年1回

⑤ 面 談

観光アシスタントとしての適正や注意事項等を面談で確認する。

6. 登録解除

本人からの申し出または観光アシスタントとして不適切なことがあった場合は、登録を解除する。

7. 待 遇

- 活動内容と活動時間に応じ、謝礼等を支給する。
 - 活動時間「短時間（４時間以内）」の場合
謝礼＝4,000 円＋旅費（県外の場合）
 - 活動時間「半日（４時間～６時間以内）」の場合
謝礼＝6,000 円＋旅費（県外の場合）
 - 活動時間「一日（６時間を越える）」の場合
謝礼＝8,000 円＋旅費（県外の場合）
- 活動内容によっては、無償の場合もある。
- 旅費は、推奨ルートを提示し、その額を上限に支払うこととする。
- 本実行委員会が計画する事業以外のキャンペーン・イベントは、主催者の要請に応じて対応し、その際の謝礼等は、主催者が負担する。
- フィルムコミッション関係の活動は原則無償ボランティアとし、現場までの交通費等は本人の負担とする。

5. その他

登録データは、本実行委員会において厳重に管理し、目的外には使用しない。